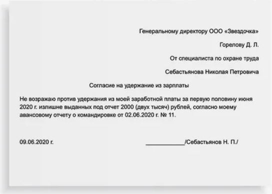
ПРОМО
Дебетовка Тинькофф бесплатно на полгода
Заказать карту
АО «Тинькофф Банк»

Памятка работнику 09.03.22 124K 19 15

Кто и как может удерживать деньги из вашей зарплаты

Правила и процедуры



Генеральному директору ООО «Звездочка»
Горелову Д. Л.
От специалиста по охране труда
Себастьянова Николая Петровича

Согласие на удержание из зарплаты

Не возражаю против удержания из моей заработной платы за первую половину июня 2020 г. излишне выданных под отчет 2000 (двух тысяч) рублей, согласно моему авансовому отчету о командировке от 02.06.2020 г. № 11.

09.06.2020 г. ____________/Себастьянов Н. П./

Если вы работаете официально, то часть вашей зарплаты работодатель удерживает и перечисляет в налоговую.

Диана Шигапова
юрист

Помимо налоговых платежей, есть и другие ситуации, когда работник получает на руки меньше, чем положено по трудовому договору. Расскажу, кто и как может забирать часть зарплаты на законных основаниях.

Нормативная база удержаний

Основные правила удержания из заработной платы прописаны в трудовом кодексе. В статье 137 ТК РФ перечислены случаи, в которых работодатель может оставлять себе часть зарплаты работника. В статье 138 ТК РФ указаны максимальные размеры удержаний: забирать весь доход нельзя — что-то должно оставаться на жизнь.

Порядок удержания налога на доходы физических лиц — НДФЛ — прописан в главе 23 налогового кодекса, а денег из заработка осужденного — в статье 44 уголовно-исполнительного кодекса.

Курс: как защитить свои права на работе

Бывает, что часть зарплаты должника забирают судебные приставы. В статьях 98 и 99 федерального закона «Об исполнительном производстве» рассказывается, как это происходит.

Новости, которые касаются всех, — в нашем телеграм-канале.
Подписывайтесь, чтобы быть в курсе происходящего: @tinkoffjournal.

Обязательные удержания

В некоторых случаях работодатель обязан удерживать деньги из зарплаты — это не зависит от его воли или желания сотрудника.

Налог на доходы физических лиц. Люди, которые трудоустроены официально, отдают со своих трудовых доходов 13% НДФЛ. Те, кто работает «вчерную», налоги не платят и очень рискуют.

Работники не сами относят деньги в налоговую — за них это делает работодатель, который исполняет функции налогового агента. Он считает НДФЛ, удерживает его из зарплаты и перечисляет в налоговую инспекцию. А сотрудники получают на руки сумму уже за вычетом налога.

ст. 226 НК РФ

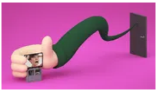
НДФЛ — это первоочередной платеж: сначала государство забирает свою часть, а остальные удержания рассчитываются от зарплаты уже за вычетом налога.

ч. 1 ст. 99 закона «Об исполнительном производстве»

Про налог на доходы физлиц можно почитать в подборке статей:

- Что такое НДФЛ, куда он уходит и как его платить
- Все, что нужно знать об НДФЛ и вычетах
- Как рассчитать зарплату, если она указана как гросс
- Я много лет получаю черную зарплату и вот задумался

Удержание кредитов по исполнительному листу. Например, человек взял кредит в банке и не отдал. Банк обратился в суд, выиграл дело и получил исполнительный лист.



Что могут сделать судебные приставы

Исполнительный лист — это документ, который дает право на принудительное взыскание долга. Существуют и другие исполнительные документы, например судебный приказ и исполнительная надпись нотариуса. Подробнее про них читайте в статье «Как вернуть свои деньги, если дали их в долг».

Это работает не только с банками: примерно так же происходит, если должник не вернул деньги микрофинансовой организации или соседу по расписке. И банк, и МФО, и сосед — это кредиторы должника. Как только кредитор получает исполнительный документ, он превращается во взыскателя.

ст. 49 закона «Об исполнительном производстве»

Кредитор может отнести исполнительный лист судебным приставам — они возбудят исполнительное производство и попытаются взыскать долг. Есть несколько способов это сделать, один из самых эффективных — отправить работодателю должника постановление об обращении взыскания на зарплату.

В постановлении указывается общая сумма долга и сколько процентов от дохода нужно удерживать. Задача работодателя — выполнить то, что написал пристав.

Если долг не превышает 100 000 ₽, взыскатель вправе предъявить исполнительный лист работодателю напрямую — без помощи приставов.

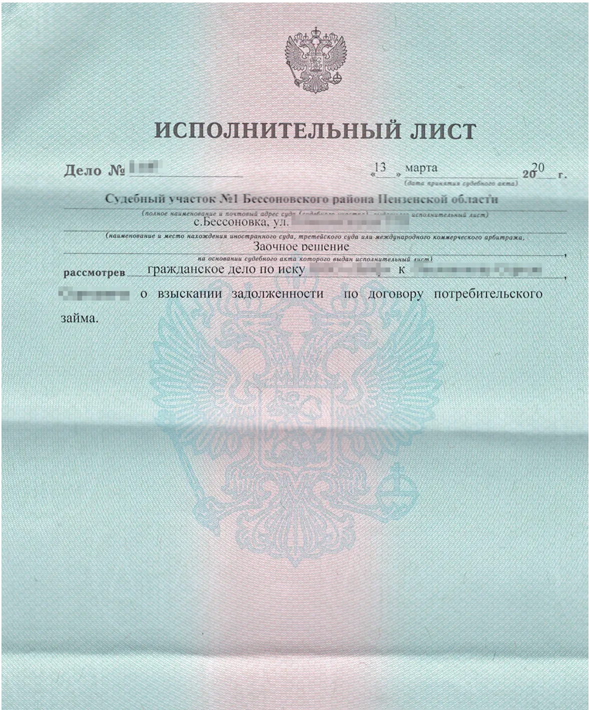
ст. 9 закона «Об исполнительном производстве»

Работодатель начинает удержания со дня, когда получил исполнительный лист. В день зарплаты должнику выплатят сумму уже за минусом денег, которые предназначаются взыскателю.

ст. 98 закона «Об исполнительном производстве»

Удержанные деньги работодатель в течение трех дней направляет по реквизитам из постановления. Как правило, деньги сначала попадают в службу судебных приставов, а приставы уже сами перечисляют их взыскателю или распределяют между несколькими взыскателями. Если же кредитор подал лист напрямую работодателю, то будет получать деньги сразу от него.

Удержания продолжаются, пока долг не будет погашен или работник не уволится. Если работник покинул организацию, то работодатель возвращает исполнительный лист тому, от кого его получил, — взыскателю либо приставам.



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ

Дело № [redacted] «13» марта 20**20** **г.**

(дата принятия судебного акта)

Судебный участок №1 Бессоновского района Пензенской области

(полное наименование и почтовый адрес суда [illegible] исполнительный лист)

с.Бессоновка, ул. [redacted]

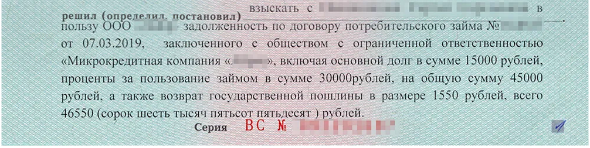
(наименование и место нахождения иностранного суда, третейского суда или международного коммерческого арбитража,

Заочное решение,

на основании судебного акта которого выдан исполнительный лист)

рассмотрев гражданское дело по иску [redacted] к [redacted],

[redacted] о взыскании задолженности по договору потребительского займа.



решил (определил, постановил) взыскать с [redacted] в пользу ООО [redacted] задолженность по договору потребительского займа № [redacted] от 07.03.2019, заключенного с обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «[redacted]», включая основной долг в сумме 15000 рублей, проценты за пользование займом в сумме 30000рублей, на общую сумму 45000 рублей, а также возврат государственной пошлины в размере 1550 рублей, всего 46550 (сорок шесть тысяч пятьсот пятьдесят) рублей.

Серия ВС № [redacted]

Так выглядит исполнительный лист о взыскании долга по договору займа. Это официальный документ, который получит кредитор, если подаст в суд на должника и выиграет дело

Удержание алиментов по соглашению. Например, бывшие супруги договорились о размере алиментов и составили письменное соглашение. Это соглашение необходимо заверить у нотариуса — тогда оно будет обладать силой исполнительного листа.

ст. 100 СК РФ

Если плательщик алиментов нарушает договоренности, то получатель вправе взыскать деньги принудительно. Для этого ему нужно подать соглашение приставам или работодателю плательщика алиментов.

Что делать? 25.07.18

Как платить алименты, если их не требуют?

Работодатель удерживает алименты в размере, прописанном в соглашении, но не более 70% от зарплаты.

> Допустим, отец ребенка по соглашению обязуется выплачивать алименты — 25 000 ₽ в месяц. Но это вся зарплата, которую он получает на руки уже за вычетом НДФЛ. Если забрать эти деньги, то у него ничего не останется — так нельзя.
>
> Поэтому работодатель удержит только 17 500 ₽ — это ровно 70% от зарплаты. А оставшиеся 7500 ₽ — долг, который отец ребенка заплатит с других доходов.

ст. 110 СК РФ

Удержание алиментов по исполнительному листу. Не всегда удается договориться об уплате алиментов полюбовно — тогда к спору привлекают суд.

Как правило, получатель алиментов сначала обращается к мировому судье за судебным приказом. Это упрощенная процедура: нет заседаний и прений сторон. Судья просто проверяет документы и выносит приказ в течение пяти дней, если все оформлено правильно. Судебный приказ по силе равен исполнительному листу: его тоже можно подать приставам или напрямую работодателю.

ст. 122 ГПК РФ

Некоторые дела нельзя рассмотреть в приказном производстве, например, когда нужно установить отцовство или если выплата алиментов затрагивает интересы других детей. А еще бывает, что должник отменяет судебный приказ — это несложно. В таких случаях получатель алиментов подает уже полноценный иск, участвует в судебных заседаниях и, если выигрывает, забирает исполнительный лист.

ст. 129 ГПК РФ

И в судебном приказе, и в исполнительном листе указывается размер алиментов в форме доли от дохода — ½, ⅓, ¼ — или твердой суммой, например 20 000 ₽ в месяц.

У нас есть что почитать про взыскание алиментов:

- Как подать на алименты
- Как взыскать алименты через суд
- Как рассчитать и уплатить алименты
- Как узнать задолженность по алиментам

Очередность удержания

Иногда на одного должника приходится несколько кредиторов. Например, человек должен трем банкам, квартплату управляющей компании и алименты бывшей жене. Так образуется очередь из взыскателей.

Удержание на основании двух исполнительных листов. Не все долги равны: одни считаются важнее других и закрываются раньше. Приставы распределяют деньги среди взыскателей с учетом очередности.

ст. 111 закона «Об исполнительном производстве»

Долги первой очереди: алименты, возмещение ущерба от преступления и различных видов вреда — морального, здоровью, в связи со смертью кормильца.

Вторая очередь: обязательства перед сотрудниками. Например, должник — индивидуальный предприниматель — не выдал зарплату работникам.

Третья очередь: долги перед государством — налоги, взносы, штрафы.

И в самом конце идут остальные кредиторы.

Здесь работает такой принцип: пока долги одной очереди не закрыты, деньги не попадают на ступеньку ниже.

> Например, должник не платит налоги государству и коммуналку управляющей компании. Оба долга пытаются взыскать приставы.
>
> Его зарплата будет уходить на налоги — это более приоритетный долг. И до тех пор, пока этот долг не будет закрыт, управляющая компания не получит ни копейки в рамках исполнительного производства. Так работает очередность.

Удержание сумм по нескольким исполнительным листам одной очереди. Долги внутри одной очереди тоже не равноценны: приставы перечисляют взысканные деньги пропорционально размеру задолженности.

> Например, неплательщик должен банку 500 000 ₽, а МФО — 100 000 ₽. Его зарплата — 50 000 ₽.
>
> Общий долг — 600 000 ₽. Долг перед банком составляет 83,33% от общей суммы, а перед МФО — 16,67%. Вот в таких пропорциях взыскатели и будут делить деньги должника.
>
> Сначала работодатель удерживает НДФЛ из зарплаты должника: 50 000 ₽ × 13% = 6500 ₽. Осталось: 50 000 ₽ – 6500 ₽ = 43 500 ₽.
>
> От остатка удерживают еще 50% в пользу кредиторов: 43 500 ₽ × 50% = 21 750 ₽.
>
> Банк получит: 21 750 ₽ × 83,33% = 18 124 ₽.
>
> МФО достанется меньше: 21 750 ₽ × 16,67% = 3 626 ₽.

Как взыскать долг через приставов

Возможны ли удержания задним числом. Работодатель начинает удержания со дня, когда он получил документы, — задним числом нельзя.

> Вот взыскатель отправил по почте исполнительный лист должнику на работу. Но почему-то документы пришли с большим

> опозданием: лист от января, а сейчас уже июль. Тогда должнику повезло: он пять месяцев получал полную зарплату, а мог бы довольствоваться лишь половиной.

Удержания по инициативе работодателя

Расскажу, в каких случаях работодатель вправе оставлять себе часть зарплаты сотрудника.

ст. 137 ТК РФ

Для возврата ошибочно выплаченных сумм — когда в результате счетной ошибки работнику перечислили больше, чем следовало.

Роструд считает, что счетная ошибка — это просчет при совершении арифметических действий. Например, в компании установлена почасовая оплата труда. Бухгалтер неправильно умножил стоимость часа на отработанное время, и в результате сотруднику переплатили. Кроме того, суды относят к счетным ошибкам неточности из-за сбоев в программе.

Письмо Роструда № 1286-6-1

Чтобы удержать ошибочные перечисления из зарплаты, нужно получить письменное согласие работника. Если согласия нет, работодателю придется обращаться в суд и доказывать, что произошла счетная ошибка.

> Сотрудник уволился из компании по собственному желанию. При увольнении ему неправильно рассчитали зарплату и выдали лишние деньги. Как выяснилось позже, ошибка случилась из-за сбоя в программе 1С.
>
> Экс-работнику направили письмо с просьбой вернуть переплату, которое тот проигнорировал. Тогда компания обратилась в суд и доказала, что причина переплаты — в счетной ошибке. Суд подтвердил, что бывший сотрудник должен отдать деньги.

Для погашения аванса, выданного при разных обстоятельствах. Работодатель может выдать работнику деньги на будущие служебные расходы. Например, сотрудника отправляют в командировку и выделяют авансом некоторую сумму в подотчет — за нее надо отчитаться.

Как экономить
на разъездной работе

и в командировках

В течение трех рабочих дней после возвращения из командировки работник должен составить авансовый отчет и приложить к нему документы, которые подтверждают его расходы, — чеки из гостиницы, распечатки электронных билетов на поезд или самолет.

п. 26 положения об особенностях направления в командировки

Работодатель вправе принять решение об удержании из зарплаты аванса, за который сотрудник не отчитался. Но только при соблюдении двух условий:

1. Работник дал письменное согласие на удержание.
2. Еще не прошел месяц со дня, когда нужно было сдать авансовый отчет либо вернуть деньги.

Если работник не согласен с удержанием или срок уже истек, то подотчетные суммы взыскиваются в суде.

При увольнении за неотработанные дни отпуска. Работодатель может предоставить сотрудникам оплачиваемый отпуск авансом.

ст. 122 ТК РФ

Допустим, сотрудник отработал в компании полгода, за которые полагается 14 дней отпуска. Но он хочет отдохнуть подольше, поэтому просит отпустить его на 24 дня. Работодатель соглашается: предоставляет и оплачивает сотруднику дополнительные 10 дней авансом.

Если сотрудник не проработает полный год и уволится, то возникнет переплата по отпускным. Работодатель вправе удержать переплату из расчета при увольнении — причем согласие работника не требуется.

Для возмещения ущерба. Работодатель вправе взыскать с работника компенсацию за причиненный ущерб.

Но это сложная процедура. Сначала работодатель собирает комиссию и организует проверку, чтобы подсчитать размер ущерба и выяснить, кто виноват. У работника запрашивают объяснительную, а если он не хочет ее писать, то комиссия составляет акт об отказе.

ст. 247 ТК РФ

По итогам проверки работодатель по рыночным ценам устанавливает точный размер ущерба. Например, сотрудник сломал станок на заводе, потому что нарушил инструкцию по эксплуатации. Тогда нужно подсчитать расходы на ремонт оборудования, а если его уже невозможно восстановить, то взять за ущерб стоимость аналогичного станка.

ст. 246 ТК РФ

Работодатель вправе принять решение об удержании компенсации ущерба из зарплаты, даже если работник с этим не согласен.
Но только при соблюдении двух условий:

1. Размер ущерба не превышает среднемесячного заработка сотрудника.
2. Со дня определения суммы ущерба еще не прошел месяц.

ст. 248 ТК РФ

Когда ущерб больше среднемесячного заработка, удержание разрешается только с письменного согласия работника либо в судебном порядке.

Что делать? 07.09.18

Что делать, если работодатель хочет повесить на меня чужую кражу?

Трудовой кодекс предусматривает, что работник может договориться с работодателем и погасить ущерб в рассрочку. А еще с согласия работодателя сотрудник вправе сам починить, что сломал, или передать компании равноценное имущество на замену.

Штрафные удержания за невыполнение плана или проступки. Если работник набедокурил или не выполнил план, то удерживать деньги из его оклада нельзя. Сотрудник получает оклад просто за то, что приходит на работу и там работает — неважно, плохо или хорошо.

За дисциплинарные проступки, например опоздание или прогул, в трудовом кодексе предусмотрены специальные наказания: замечание, выговор и увольнение. А вот уменьшать окладную часть зарплаты за это нельзя.

ст. 192 ТК РФ

Во многих компаниях работники получают не только оклад, но и премию. Это переменная часть зарплаты, которую платят за достижение определенных результатов и соблюдение трудового распорядка.

Что делать? 19.06.18

Работодатель делит мою зарплату на оклад и премию

Правила премирования обычно прописывается во внутренних документах работодателя — положениях и регламентах — либо в трудовом договоре или приложениях к нему. Работодатель может указать, за что будет поощрять, а за что лишать премий.

Например, в организации есть положение о премировании. В этом документе указано, что сотрудник получит премию, если выполнит план продаж — заключит не менее 10 сделок за месяц — и при этом не получит дисциплинарных взысканий. Тогда, если работник не справится с планом или опоздает на работу, он останется без премии, но оклад все равно получит.

Сроки удержания могут быть разные.

В день зарплаты удерживают НДФЛ с зарплаты, с отпускных и пособий по болезни. Удержанные суммы перечисляют в налоговую не позднее следующего дня после выплаты. Также на день зарплаты приходятся удержания по исполнительным документам. В этом случае удержанные суммы отправляют кредитору или приставам в трехдневный срок со дня выплаты.

Если удержания — это неотработанные отпускные, их удерживают в день увольнения.

Если это подотчетные суммы, то срок удержаний — месяц с последнего дня, когда работник должен был предоставить авансовый отчет.

Если удерживают деньги, которые перечислены из-за счетной ошибки, то срок — месяц со дня, когда работник получил ошибочную выплату.

Если удерживают в счет ущерба, то срок — месяц со дня, когда работодатель установил размер ущерба.

Удержания по заявлению работника

Иногда работники сами просят удерживать деньги из зарплаты. Например, забывчивый сотрудник должен ежемесячно платить за ипотеку. Чтобы не просрочить оплату, он пишет заявление работодателю, где просит переводить часть зарплаты на погашение ипотечного кредита.

Работодатель не обязан выполнять подобные распоряжения работника — он может согласиться или отказаться. Если согласится, то должен учитывать: законность добровольных удержаний — вопрос запутанный. Не исключено, что трудовой инспекции не понравятся такие перечисления, а желание пойти навстречу работнику обернется для компании судебными тяжбами.

Минтруд считает, что так делать нельзя: в трудовом кодексе прописаны все основания для удержания и про заявления от работника там ничего нет. А вот Роструд подтвердил, что работодатель вправе удержать деньги, когда работник сам попросил.

Да и суд сказал, что так можно: работник вправе распоряжаться своей зарплатой. Если он хочет, чтобы работодатель перечислил часть денег не ему, а куда-то еще, то почему бы и нет. А нормы трудового кодекса распространяются только на обязательные удержания и не касаются добровольных.

Ограничения размера удержания из заработной платы

Для разных удержаний есть свои ограничения.

В пользу работодателя. Работодатель не может забирать себе более 20% при каждой выплате зарплаты работнику.

> Вот сотрудник получил отпускные «авансом» — за те дни, которые не отработал. После отпуска он написал заявление об увольнении — так образовалась переплата по отпускным в 10 000 ₽.
>
> Расчет при увольнении уже за вычетом налога — 30 000 ₽. Работодатель вправе удержать с этих денег только 30 000 ₽ × 20% = 6000 ₽.
>
> Оставшиеся 4000 ₽ работник может заплатить добровольно, а если откажется — работодателю придется простить ему долг. Эти деньги считаются переплатой по зарплате, но здесь нет счетной ошибки, так что взыскать отпускные в суде не получится.
>
> Другой пример. Сотрудник не отчитался за аванс на сумму 30 000 ₽ и не вернул эти деньги. Он согласился на удержания из зарплаты, которая составляет 50 000 ₽ в месяц на руки.
>
> Работодатель при каждой выплате заработной платы будет удерживать 20% — это ровно 10 000 ₽ в месяц. На возврат всей подотчетной суммы уйдет три месяца.

п. 5 обзора судебной практики по гражданским делам ВС за третий квартал 2013 года PDF, 805 КБ

НДФЛ. Ставка налога на доходы физических лиц — 13%.
Для нерезидентов она выше — 30%.

п. 1, 3 ст. 224 НК РФ

По исполнительным документам могут забирать до 50% от зарплаты. Даже если на работника пришло несколько исполнительных листов, работодатель все равно обязан сохранить за ним не менее половины зарплаты.

Из этого правила есть исключения. В некоторых случаях удерживают до 70% — если это долг по алиментам на несовершеннолетних детей или по возмещению:

а) вреда здоровью;

б) ущерба от преступления;

в) вреда в связи со смертью кормильца.

По соглашению об уплате алиментов. Работодатель должен удерживать столько, сколько прописано в соглашении, но не более 70% от зарплаты.

По инициативе работника. Размер добровольных удержаний не ограничен: работник может отдавать хоть всю зарплату туда, куда решит.

Сколько могут удерживать из зарплаты

Удержание	Ограничение суммы
В пользу работодателя	До 20%
НДФЛ	13% — резиденты, 30% — нерезиденты
По исполнительным документам	В общем случае — до 50% от зарплаты. До 70%, если это задолженность по алиментам, компенсация ущерба от преступления, вреда в связи со смертью кормильца и вреда здоровью
По соглашению об алиментах	До 70%
По инициативе работника	Без ограничений

1. В пользу работодателя — до 20%.
2. НДФЛ — 13% — резиденты, 30% — нерезиденты.
3. По исполнительным документам — в общем случае — до 50% от зарплаты. До 70%, если это задолженность по алиментам, компенсация ущерба от преступления, вреда в связи со смертью кормильца и вреда здоровью.
4. По соглашению об алиментах — до 70%.
5. По инициативе работника — без ограничений.

Доходы, из которых не производятся удержания

Не все выплаты от работодателя попадают под удержания. Например, долг по исполнительным документам нельзя удержать:

1. С материальной помощи при рождении ребенка, бракосочетании или смерти родственников.
2. Компенсации командировочных расходов.
3. Возмещения стоимости путевок в российские санатории.
4. Компенсации расходов на переезд в другой город.

п. 8, 15 ч. 1 ст. 101 закона «Об исполнительном производстве»

Даже налог удерживают не со всей зарплаты, если у работника есть дети. Чем больше детей, тем меньше НДФЛ: первый и второй ребенок уменьшают налогооблагаемую базу на 1400 ₽, каждый последующий — на 3000 ₽. Так работает налоговый вычет на детей — мы подробно рассказывали, как экономить с его помощью.

пп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ

> Например, сотрудник получал 50 000 ₽ в месяц, но на руки — только 43 500 ₽, потому что 13% от зарплаты — 6 500 ₽ — работодатель удерживал и перечислял налоговой.
>
> Когда у сотрудника родился ребенок, налогом стала облагаться не вся зарплата, а часть: 50 000 ₽ − 1400 ₽ = 48 600 ₽. Работодатель стал удерживать: 48 600 ₽ × 13% = 6318 ₽.
>
> Потом родился второй ребенок, и налогооблагаемая база уменьшилась еще на 1400 ₽. В бюджет стало поступать еще меньше: (48 600 ₽ − 1400 ₽) x 13% = 6136 ₽.

Кроме того, НДФЛ не надо платить с некоторых видов выплат от работодателя:

1. С компенсации расходов на транспорт и аренду жилья в командировках, если есть подтверждающие документы — чеки и квитанции.
2. Суточных в командировках — не более 700 ₽ в поездках по России и до 2500 ₽ в поездках за рубеж.
3. Материальной помощи при рождении детей — не более 50 000 ₽ на одного ребенка, выплаченных в течение года с даты появления на свет.
4. Материальной помощи при смерти родственников.

5. Материальной помощи в сумме не более 4000 ₽ за год — на любые цели.

ст. 217 НК РФ

Как применять разные виды удержаний вместе

Удержания просто рассчитать, если их немного. Все сложнее, когда за зарплатой выстраивается орда претендентов: налоговая ждет НДФЛ, бывший супруг или супруга — алименты, банки — расплаты по кредитам, а работодатель хочет вернуть подотчетные суммы.

Тогда для работодателя алгоритм такой:

1. Удержать НДФЛ со всей суммы.
2. С того, что осталось, удержать долги по исполнительным листам.
3. Договориться с работником о добровольном внесении денег — иначе до возврата подотчетных сумм дело не дойдет.

Покажу, как это работает, на трех примерах:

Пример 1. Работодатель ежемесячно забирает 20% зарплаты сотрудника за причиненный ущерб. Но вдруг приходит исполнительный лист, по которому половину зарплаты теперь нужно перечислять приставам.

По закону после всех удержаний у работника должна остаться как минимум половина зарплаты. Значит, те 20%, которые раньше доставались работодателю, теперь будут уходить судебным приставам, а от них уже взыскателю.

Тогда работодатель может подать в суд на работника, получить исполнительный лист и встать в очередь взыскателей. Или же договориться, чтобы сотрудник добровольно внес деньги за ущерб. Есть и третий вариант — забыть и простить.

Пример 2. Работник взял заем в микрофинансовой организации и не вернул — теперь половину доходов отдает взыскателю по исполнительному листу. Экс-супруга должника приносит работодателю соглашение об уплате алиментов, по которому 70% зарплаты полагаются ей.

Алименты — это долги первой очереди, а займы — четвертой. Сначала работодатель должен удержать алименты, а потом уже все остальное. Но после алиментов у должника останется только 30% зарплаты — на эту часть МФО претендовать не вправе. Получается, что кредитору уже ничего не достанется из зарплаты.

Некоторые должники даже оформляют фиктивные алиментные соглашения, чтобы защитить деньги от взыскателей. Однако взыскатели могут оспорить такие соглашения.

Пример 3. У работника есть долг — по исполнительному документу приставы забирают половину заработка. Он приносит начальнику заявление, в котором просит перечислять всю зарплату на банковскую карточку приятеля.

Так нельзя: удержание по исполнительному листу обязательное, а по инициативе работника нет. Сотрудник не вправе распоряжаться частью зарплаты, которая предназначается взыскателю. Если работодатель выполнит такое поручение, то нарушит закон. За это предусмотрена административная и даже уголовная ответственность.

Документальное оформление

Все зависит от основания удержания: в каждом случае документы оформляются по-разному.

Образец заявления на удержание из заработной платы. Допустим, работник хочет, чтобы работодатель не выплачивал ему зарплату на карту, а перечислял ее в банк для погашения кредита работника. Тогда он должен написать заявление на имя руководителя в свободной форме. Главное — указать сумму удержаний и реквизиты счета, куда перечислять деньги.

Не получится договориться на словах. Без письменного заявления никак — оно необходимо работодателю, чтобы доказать законность удержаний. Заявление пригодится, когда трудовая инспекция явится с вопросом: «А почему это вы перечисляете зарплату непонятно куда, а не сотруднику на карту?» Или если работник внезапно решит, что не просил удерживать деньги, и потребует их обратно.

Кроме того, в этом случае необходимо оформить дополнительное соглашение к трудовому договору.

ч. 5 ст. 136 ТК РФ

Заявление пишется в свободной форме: убедитесь, что указана сумма удержаний и реквизиты для перечислений. Принять заявление работодатель должен, а вот удовлетворять его — не обязан

Образец согласия на удержание. Вот какие виды удержаний невозможны без согласия работника:

1. Возврат подотчетных сумм.
2. Возмещение ущерба, если он больше среднемесячного заработка сотрудника.
3. Возврат денег, которые выплачены из-за счетной ошибки.

Сначала работник дает согласие в письменной форме, и только после этого работодатель может издать приказ и забрать часть его зарплаты.

Согласие на удержание пишут в произвольной форме, но обязательно должна стоять дата и подпись работника

Образец приказа на удержание. Приказ нужен, чтобы удержать деньги по инициативе работодателя или работника. А вот для удержания НДФЛ или долга по исполнительному документу приказ не требуется.

Работник должен ознакомиться с приказом под подпись

Образец положения об удержании из заработной платы невозвращенных подотчетных средств. Все правила удержания подотчетных сумм прописаны в трудовом кодексе, поэтому дополнительное положение не требуется. Но некоторые работодатели хитрят и придумывают документы, чтобы обойти законодательные ограничения.

Например, по закону подотчетные суммы разрешено удерживать из зарплаты только с письменного согласия работника. Да и размер удержания ограничен: не более 20% с каждой зарплаты.

Начальник не хочет спрашивать разрешение у сотрудников и удерживать задолженность частями по полгода. Поэтому он изобретает новое положение, где пишет что-то вроде: «Если работник не сдал авансовый отчет за прошлый месяц до 5 числа текущего месяца, то работодатель вправе удержать подотчетные суммы в полном объеме с зарплаты работника. Согласие работника при этом не требуется».

Это незаконно: трудовой кодекс главнее любого внутреннего регламента работодателя. Документ не имеет силы, если он ухудшает положение работников по сравнению с требованиями трудового кодекса.

ст. 8 ТК РФ

На незаконные действия работодателя можно пожаловаться в трудовую инспекцию и прокуратуру, а сами удержания — оспорить в суде.

ст. 391 ТК РФ

Как отразить удержания в бухучете

Скакунова Татьяна
заместитель руководителя отдела
аудита и консалтинга резидентов
GSL Law & Consulting

Бухгалтерские проводки отличаются в зависимости от основания для удержания денег из зарплаты сотрудника.

Удержание НДФЛ.

Дебет 70 кредит 68, субсчет «Расчеты по НДФЛ» — удержан НДФЛ из сумм, которые начислены работникам.

Удержание кредитов или алиментов по исполнительному листу.

Дебет 70 кредит 76, субсчет «Расчеты по исполнительным документам»

— удержаны деньги по исполнительному документу из заработной платы работника.

Удержание алиментов по соглашению.

Дебет 70 кредит 76 — удержаны алименты из заработной платы работника.

Удержание подотчетных сумм.

Дебет 94 кредит 71 — отражены подотчетные деньги, не возвращенные в срок.

Дебет 70 кредит 94 — невозвращенная подотчетная сумма удержана из зарплаты.

Удержание переплаты по отпускным при увольнении.

СТОРНО Дебет 20 (26, 44) кредит 70 — сторнирована сумма отпускных за неотработанные дни отпуска.

Дебет 70 кредит 51 (50) — выплачены суммы при увольнении за вычетом неотработанных отпускных.

Налоговая база по НДФЛ при удержании за неотработанные дни отпуска уменьшается на сумму переплаты по отпускным.

Например, излишне начислены отпускные — 19 000 ₽. НДФЛ с них:

19 000 ₽ × 13% = 2470 ₽.

При увольнении работнику начислили 130 000 ₽. Нужно удержать НДФЛ:

(130 000 ₽ − 19 000 ₽) × 13% = 14 430 ₽.

Удержание НДФЛ отражается в общем порядке:

Дебет 70 кредит 68, субсчет «Расчеты по НДФЛ».

Удержание возмещения ущерба.

Дебет 70 кредит 73 — стоимость ущерба удержана из зарплаты сотрудника по приказу руководителя.

Удержание по заявлению работника.

Дебет 70 кредит 76 — удержаны платежи из зарплаты по инициативе сотрудника.

Что нужно знать про удержания из зарплаты

1. Работодатель обязан удерживать из зарплаты НДФЛ и задолженность по исполнительным документам. Согласие сотрудника при этом не требуется.
2. Работодатель вправе удержать с работника компенсацию ущерба. Его согласие не нужно, если сумма ущерба не превышает среднемесячный заработок.
3. Работодатель может удержать подотчетные суммы и переплату из-за счетной ошибки — но только с письменного согласия работника.
4. Удержать неотработанные отпускные можно при увольнении сотрудника, даже если он возражает.
5. Размер удержаний по инициативе работодателя ограничен: не более 20% от зарплаты сотрудника.

6. По исполнительным документам удерживают до 50% от зарплаты в общем случае, а по некоторым видам долгов, например алиментам, — до 70%.

7. Работник вправе пожаловаться на незаконные удержания по инициативе работодателя в трудовую инспекцию, прокуратуру или оспорить их в суде.

👍 1 👎 🔖 15

👁 124K Тэги: долги, право, зарплата

Диана Шигапова

Расскажите, в каких ситуациях у вас удерживали деньги из зарплаты и смогли ли вы это оспорить:

Ваш ответ

Комментарии проходят модерацию по правилам журнала

💬 19

По рейтингу По порядку

Ещё 15 мнений

АО «Тинькофф Банк» лицензия №2673
2023 journal@tinkoff.ru